



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



Oggetto: Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone – codice fiscale 01997410798 – Avviso Pubblico – 27/01/2025 – Avviso Pubblico per copertura a tempo determinato n. 1 posto Dirigente Avvocato.

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER COPERTURA A TEMPO DETERMINATO, PER UN PERIODO DI MESI SEI, DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AVVOCATO – RUOLO PROFESSIONALE.

Il testo integrale del presente Bando è stato pubblicato sul B.U.R. Calabria n. \_\_\_\_ - Parte III – del \_\_\_\_\_.

Il bando verrà pubblicato sul sito web aziendale “www.asp.crotone.it”.

Il termine di presentazione delle domande scade il \_\_\_\_\_.

Si porta a conoscenza che questa Azienda Sanitaria Provinciale, in esecuzione della deliberazione n. 37 del 27/01/2025, ha indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e determinato, per un periodo di mesi sei, di n. 1 posto di Dirigente Avvocato – ruolo professionale.

La selezione avverrà per titoli e colloquio da valutarsi secondo le norme stabilite per i Concorsi e contenute nel D.P.R. 10.12.97 n. 483. La data, l'ora e la sede di svolgimento del colloquio verranno comunicate agli interessati, esclusivamente, mediante pubblicazione sul sito aziendale “www.asp.crotone.it”. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

## REQUISITI DI AMMISSIONE

### REQUISITI GENERALI

Possono partecipare all'avviso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di stato membro dell'Unione Europea; oppure cittadinanza extracomunitaria, nei limiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento della idoneità fisica all'impiego sarà effettuata a cura dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, prima della immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1 del D.P.R. n. 761/1979 e s.m.i..

### REQUISITI SPECIFICI

I requisiti specifici di ammissione all'avviso sono i seguenti:

- Diploma di laurea in Giurisprudenza ovvero corrispondente Laurea Magistrale ex DM 270/2004 ovvero Laurea Specialistica ex DM 509/1999. I candidati in possesso di titoli di studio equipollenti a quelli richiesti dal presente Bando dovranno indicare nella domanda di partecipazione gli estremi della normativa che ha conferito l'equipollenza al titolo di studio posseduto e la classe di laurea (se di nuovo ordinamento). I candidati in possesso dei titoli sopraindicati o di altro titolo accademico equivalente conseguito presso un Paese dell'Unione Economica Europea o paese Terzo, possono essere ammessi a partecipare al concorso purché il loro titolo sia stato equiparato con DPCM, ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D.Lgs. n. 165/2001, al corrispondente titolo italiano. Sarà cura del candidato dimostrare l'equiparazione indicando nella domanda di partecipazione gli estremi del documento di equiparazione.
- Titolo di Avvocato.
- Iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno 5 anni ovvero anzianità di cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del Servizio Sanitario Nazionale nella posizione funzionale di settimo, ottavo livello ovvero in qualifiche funzionali

di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni;

- L'iscrizione al relativo Albo professionale deve essere attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.
- Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 165/01, l'ammissione è altresì consentita ai candidati in possesso di esperienze lavorative di durata almeno quinquennale con rapporto di lavoro libero professionale o di attività coordinata o continuativa presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il profilo messo a selezione.
- l'iscrizione all'ordine professionale non è richiesta per i dipendenti di amministrazioni pubbliche che, in base all'ordinamento dell'ente di appartenenza, non possono risultare iscritti negli Albi professionali di Avvocato. In tal caso è richiesto il possesso dell'abilitazione all'esercizio della relativa attività professionale, autocertificabile ai sensi del DPR n. 445/2000, unitamente alla dichiarazione di impegno di provvedere, a seguito dell'eventuale conferimento dell'incarico, all'iscrizione all'ordine. Nel caso di conferimento dell'incarico, il successivo rifiuto di provvedere all'iscrizione all'ordine comporterà la decadenza dall'incarico stesso- A norma dell'art. 7 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifica

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso di cui al presente bando.

#### DOMANDA DI AMMISSIONE - TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione, redatta su carta semplice e firmata dall'interessato, deve essere intestata all'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona, U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, viale Stazione/ang. via G. Di Vittorio, Centro Direzionale "Il Granaio"- 88900 Crotona e inviata alla casella di posta elettronica certificata "protocollo@pec.asp.crotona.it", a pena di esclusione. " entro e non oltre il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul B.U.R. Calabria, a pena di esclusione. Qualora detto giorno sia sabato o festivo il termine s'intende prorogato al primo giorno successivo lavorativo.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da PEC non personale. Inoltre si fa presente che la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, di cui all'art. 6 del DPR n. 68/2005. Gli allegati PEC, per essere oggetto di valutazione ai fini concorsuali, dovranno essere in formato PDF. L'Azienda non risponde della mancata ricezione delle domande di partecipazione inviate a mezzo PEC e degli allegati o qualora non risultino stampabili.

Non saranno accolte le domande pervenute oltre il termine di cui sopra o indirizzate ad altre caselle di posta elettronica certificata aziendali.

Nella domanda di ammissione, di cui si allega in calce schema esemplificativo, gli aspiranti dovranno indicare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- il cognome e il nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza, il codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana (o comunitaria o extracomunitaria);
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- i titoli di studio posseduti e i requisiti di ammissione;
- l'immunità da condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate, ovvero i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente ai candidati italiani di sesso maschile nati anteriormente al 01.01.1986, ai sensi dell'art. 1 L. 226/2004);
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- il possesso di eventuali titoli di preferenza, di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

- il domicilio presso il quale desiderano che ad ogni effetto vengano trasmesse loro le eventuali comunicazioni; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

Gli interessati dovranno redigere l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato al presente bando, di cui fa parte integrante e con tutti gli elementi in esso richiesti.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., non essendo richiesta l'autenticazione della firma, la stessa può essere apposta all'atto della presentazione della domanda. L'istanza, se già sottoscritta, va comunque corredata della fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio, saranno raccolti presso l'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, in banca dati cartacea e/o automatizzata, per le finalità inerenti la gestione delle procedure e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

### DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al bando i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Per quanto attiene la produzione dei documenti attestanti il possesso dei titoli utili ai fini della formulazione della graduatoria, gli stessi potranno essere sostituiti, in applicazione del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445, da autocertificazione attestante in modo chiaro ed inequivocabile dati ed esposizioni per la relativa valutazione di merito. In mancanza non verranno valutati.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 e s.m.i., in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

In riferimento alla documentazione da allegare alla domanda, si fa presente che ai sensi dell'art. 15, comma 1 della L. n. 183/2011, che prevede la decertificazione dei rapporti tra privati e pubbliche amministrazioni, non possono essere accettate le certificazioni rilasciate dalle PP.AA. in ordine a stati, qualità personali e fatti elencati all'art. 46 del DPR n. 445/2000 o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 del DPR n. 445/2000), pertanto tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà.

Per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni sostitutive di certificazioni che risultano mendaci sono perseguibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Non è ammessa la produzione di titoli e documenti dopo il termine fissato per la presentazione delle domande.

### VALUTAZIONE TITOLI E COLLOQUIO

I titoli e il colloquio saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi degli artt. 11 e 61 del D.P.R. n. 483/1997, con i criteri appresso specificati:

1) I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- |   |          |
|---|----------|
| a) titoli di carriera                   | punti 10 |
| b) titoli accademici e di studio        | punti 3  |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici   | punti 3  |
| d) curriculum formativo e professionale | punti 4. |

2) Punti 20 per la valutazione del colloquio.

Il colloquio verterà sul diritto amministrativo, costituzionale, civile o penale.

Il superamento della prova colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

### GRADUATORIA

La Commissione, al termine della prova d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati, con l'esclusione dalla stessa del candidato che non abbia conseguito la sufficienza nella prova d'esame, formata dalla sommatoria dei punti attribuiti ai titoli e alla prova colloquio, se a quest'ultima hanno conseguito la prevista valutazione di sufficienza e la trasmette agli uffici amministrativi dell'Azienda.

E' dichiarato vincitore il primo classificato nella relativa graduatoria di merito. In caso di rinuncia si

procederà allo scorrimento della graduatoria medesima.

#### ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

Ogni candidato vincitore, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, sarà invitato dall'Azienda, con comunicazione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e/o telegramma, a presentarsi presso l'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, entro il termine ivi indicato, a pena di decadenza.

L'assunzione dei vincitori è subordinata all'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzione di personale nelle pubbliche amministrazioni.

Verificata la sussistenza dei requisiti, l'Azienda procederà alla stipula del contratto secondo la disciplina prevista dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Professionale del S.S.N..

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Al candidato assunto sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L..

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, revocare, annullare o modificare il presente bando qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, viale Stazione/angolo via G. Di Vittorio – Crotona – tel. 0962/924982, 0962/924071, nei seguenti giorni: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Il Commissario Straordinario  
Dr. Antonio Brambilla

Allegato: fac-simile di domanda

Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone  
U.O.C. Gestione e Sviluppo  
Risorse Umane e Formazione  
Centro Direzionale "IL GRANAIO"  
Viale Stazione/Ang. Via G. Di Vittorio  
88900 CROTONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, chiede di partecipare all'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di Dirigente Avvocato, giusta pubblicazione sul BUR Calabria - parte III - n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) e consapevole, altresì, che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità dichiara:

- di essere cittadino (specificare la nazionalità) \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso dei requisiti di partecipazione al bando;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_ rilasciato dall'Università di \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine degli Avvocati di \_\_\_\_\_ a far data dal \_\_\_\_\_;
- di essere, nei riguardi degli obblighi militari, nella seguente posizione \_\_\_\_\_;
- di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni: \_\_\_\_\_;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni né stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di accettare, avendone preso conoscenza, le norme e le condizioni del presente bando;
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza e/o precedenza alla nomina a parità di punteggio: \_\_\_\_\_;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, per le finalità connesse all'espletamento della selezione;
- che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

VIA \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, CITTA' \_\_\_\_\_,  
TEL/CELL. \_\_\_\_\_.

DATA

FIRMA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Allegati:

- curriculum formativo e professionale
- fotocopia documento d'identità in corso di validità
- altro .....