

REGIONE CALABRIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE COSENZA  
c.f. 02853720783

In esecuzione della delibera del Direttore generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza n. 2468 del 18.11.2024 è indetto un:

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di dirigente medico - disciplina "Pediatria".****Premessa**

Al concorso si applicano le disposizioni di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483 e successive modificazioni ed integrazioni.

Al personale reclutato si applicheranno le norme e gli accordi vigenti per i dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale e sarà loro attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento.

Sono fatte salve, inoltre, le disposizioni vigenti in materia di riserva dei posti per particolari categorie di aventi diritto.

**Posti messi a concorso:**

- n. 1 posto di dirigente medico specializzato nella disciplina di "Pediatria" da assegnare al presidio ospedaliero Spoke di Corigliano-Rossano;
- n. 1 posto di dirigente medico specializzato nella disciplina di "Pediatria" da assegnare al presidio ospedaliero Spoke di Castrovillari.

**Requisiti generali di ammissione al concorso:**

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

Secondo quanto stabilito dall'art. 38, comma 1, del D.lgs 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 06/08/2013 n. 97, possono accedere alla presente selezione:

- familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno permanente;

oppure

- cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiorni di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria";

(sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge).

I cittadini degli Stati membri dell'UE o di altra nazionalità devono dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza/ provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

- b) Idoneità fisica alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

- c) Età anagrafica non superiore ai limiti previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

### **Requisiti specifici:**

- a) Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia (classe LM – 41) ovvero laurea equiparata ai sensi del Decreto 9 luglio 2009;
- b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o in disciplina affine prevista dal D.M. 30.01.1998 e s.m. e i..  
Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le A.O. diverse da quella di appartenenza (art. 56, c. 2, D.P.R. 483/97)  
Ai sensi dei commi n. 547 e 548 dell'art. 1 della L. n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019) come modificato da ultimo dal D.L. 10 maggio 2023 n. 51 convertito con Legge n. 87 del 7 luglio 2023, a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici regolarmente iscritti, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.  
L'eventuale assunzione a tempo determinato dei medici in formazione specialistica risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.
- c) Iscrizione nell'albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso di cui al presente bando, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'eventuale assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso Istituti esteri deve essere dichiarato il possesso del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano richiesto dal presente bando indicando gli estremi dell'atto di riconoscimento dell'equipollenza;

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Salve le specifiche disposizioni relative ai medici specializzandi, si precisa che il rapporto di lavoro per gli assunti in forza del presente bando di concorso è da intendersi a tempo pieno ed esclusivo.

### **Presentazione domanda, modalità e termini**

La domanda, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere indirizzata:

All'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza - Via Alimena 8 - 87100 Cosenza ed inoltrata esclusivamente, utilizzando la propria PEC (casella riferibile esclusivamente al candidato medesimo), alla casella di posta elettronica certificata: [protocollo@pec.asp.cosenza.it](mailto:protocollo@pec.asp.cosenza.it) (in formato .PDF) entro le ore 23:59:59 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Non verranno tenute in considerazione le domande che risulteranno inviate secondo le modalità diverse da quelle indicate nel presente bando, nonché dopo la predetta data di scadenza o prima della pubblicazione del presente bando in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Nell'oggetto della mail dovrà essere specificato: "Domanda partecipazione concorso a n. 2 posti di dirigente medico specialista in Pediatria – Cognome e Nome"

L'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- b) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- c) il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- f) il titolo di studio posseduto o l'abilitazione professionale richiesti ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;
- g) la specializzazione posseduta richiesta dal bando;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31dicembre 1985);
- i) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- j) l'eventuale appartenenza alle categorie disciplinate dalla L. n.104/92, nonché dalla L. n. 68/99, specificando, in relazione al proprio svantaggio, l'ausilio necessario in sede di prove selettive nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
- k) l'eventuale appartenenza alle categorie con diritto di preferenza e/o precedenza ai sensi del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni;
- l) il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30.06.2003 n. 196..

Costituiscono motivi di esclusione:

- La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte del diretto interessato. La sottoscrizione della domanda, per quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 non è soggetta ad autenticazione. La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni del presente Bando di Concorso Pubblico;
- La mancanza dei requisiti di ammissione;
- La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal bando;
- L'aver subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione.  
Con riguardo a condanne penali per reati diversi da quelli di cui sopra, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale, la gravità dei fatti penalmente rilevanti dai quali può desumersi l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiego. L'Azienda si riserva altresì di valutare, a suo insindacabile giudizio, se la sottoposizione a misure di sicurezza/cautelari, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione alla presente procedura selettiva o alla costituzione del rapporto di lavoro.
- Eventuali variazioni di recapito non comunicate all'Asp di Cosenza.

La domanda deve essere sottoscritta dall'interessato. Ai sensi del DPR 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda e qualora la domanda di partecipazione al concorso non venga presentata personalmente dal candidato ma venga inoltrata con altro mezzo, dovrà essere accompagnata da copia fotostatica di valido documento di identità.

La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione, determina l'esclusione dalla selezione.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento concorsuale verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/03; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivata da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, gli aspiranti devono allegare tutte le autocertificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum professionale, datato e firmato, redatto in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46/47 del D.P.R. n. 445/2000 contenente la descrizione delle esperienze professionali e delle specifiche competenze acquisite, le iniziative di formazione e aggiornamento frequentate e comunque gli elementi professionali connessi all'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire e quanto altro il candidato ritenga opportuno dichiarare ai fini della relativa valutazione.

In relazione alla documentazione da allegare, si rammenta che ai sensi dell'art. 15 c. 1 L. 183/2011, non saranno accettate le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti di cui l'interessato abbia diretta conoscenza: tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà.

Il candidato dovrà pertanto presentare in carta semplice e senza autentica della firma, unitamente a fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale in corso di validità:

- a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 DPR 445/2000 (ad esempio: iscrizione ad ordini professionali, titoli di studio, titoli professionali, specializzazioni, abilitazioni, titoli di formazione e aggiornamento ecc.) e/o
- b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà": per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 DPR 445/2000;

Dette dichiarazioni devono recare la firma ed una copia fotostatica del documento d'identità del candidato. L'assenza di tali elementi esclude la valutazione degli elementi descritti nelle dichiarazioni.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato / autodichiarato.

Con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere, pena la non valutazione del servizio:

- l'esatta denominazione e tipologia dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato,
- la qualifica
- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, collaborazione coordinata e continuativa, incarico libero professionale, borsa di studio)
- la tipologia dell'orario (tempo pieno, tempo definito, part-time con relativa percentuale rispetto al tempo pieno)
- le date (giorno/mese/anno) di inizio e di conclusione del servizio prestato, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare)
- se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del DPR 761/79;
- quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Per l'attribuzione del punteggio riferito alla specializzazione, previsto dall'art. 27 del regolamento concorsuale è necessario che la relativa dichiarazione sostitutiva contenga l'indicazione che la stessa sia stata conseguita ai sensi del D. Lgs. 257/91 e specifichi la durata degli anni di corso ovvero se sia stata conseguita ai sensi del D.Lgs. 368/99 (riguardante l'entrata in vigore dei contratti di formazione specialistica a far data dell'1/11/2006). In mancanza non si procederà ad attribuire il relativo punteggio.

Le pubblicazioni dovranno essere edite a stampa e presentate in originale o in fotocopia semplice accompagnata da un'apposita dichiarazione di conformità all'originale.

Eventuale ulteriore documentazione dovrà essere prodotta in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità all'originale, pena la non valutazione della stessa.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, l'ASP di Cosenza procederà a sua discrezione ad idonei controlli sulle veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso decadrà automaticamente dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Alla domanda deve essere altresì allegata: ricevuta di pagamento del **contributo spese di segreteria** di € 10,00 effettuato mediante bonifico bancario: CODICE IBAN: IT 82R0100516200000000218500 intestato ad ASP di Cosenza servizio di Tesoreria - Causale del versamento: "concorso dirigente medico specialista in pediatria". Il contributo non è rimborsabile in alcun caso.

### **Costituzione Commissione Esaminatrice**

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale della Asp di Cosenza e composta da:

a) presidente:

il dirigente del secondo livello dirigenziale nel profilo professionale della disciplina oggetto del concorso, preposto alla struttura. Essendoci una pluralità di strutture (Spoke di Corigliano-Rossano e Spoke di Castrovillari) l'individuazione sarà operata dal direttore generale, o per delega dal direttore sanitario nell'ambito dell'area alla quale appartiene la struttura il cui posto si intende ricoprire;

b) componenti:

due dirigenti del secondo livello dirigenziale appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, di cui uno sorteggiato tra il personale indicato nell'articolo 6, comma 2, del D.P.R. 483/97, ed uno designato dalla Regione Calabria, fra il personale di cui sopra;

c) segretario:

un funzionario amministrativo della ASP di Cosenza appartenente ad un livello non inferiore al settimo.

La data ed il luogo delle operazioni di sorteggio ai fini della individuazione del dirigente che dovrà far parte della Commissione esaminatrice, saranno pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria e sul sito aziendale dell'ASP di Cosenza almeno trenta giorni prima della data di effettuazione del sorteggio stesso.

### **Valutazione titoli**

I titoli saranno valutati dalla Commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Per la valutazione dei titoli sono previsti complessivamente massimo 20 punti, così ripartiti (valori massimi):

titoli di carriera..... p.10  
titoli accademici e di studio..... p. 3  
pubblicazioni e titoli scientifici..... p. 3  
curriculum formativo e professionale.. p. 4

La Commissione, nella seduta di insediamento, potrà stabilire una ulteriore griglia di valutazione dei titoli prima di prenderne visione, mantenendo fermi i punteggi massimi sopra descritti.

Non saranno oggetto di valutazione: titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, copie fotostatiche non autenticate ai sensi di legge, dichiarazioni rese ex D.P.R. 445/2000 ma senza

l'osservanza della forma o delle modalità indicate nel presente bando e dichiarazioni finalizzate all'acquisizione d'ufficio di titoli presso altre Pubbliche Amministrazioni.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto nelle forme di legge prima dell'effettuazione della prova orale.

### **Prove d'esame**

Per le prove sono a disposizione complessivamente 80 punti massimi così ripartiti (voti massimi):

30 punti per la prova scritta;

30 punti per la prova pratica;

20 punti per la prova orale.

Le prove d'esame sono le seguenti:

**PROVA SCRITTA:** relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

**PROVA PRATICA:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

**PROVA ORALE:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Verifica della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese.

In occasione della prova orale è accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il superamento di ciascuna delle previste prove d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, corrispondente a 21/30 per la prova scritta e per la prova pratica e 14/20 per la prova orale.

Il mancato superamento di una prova non consente l'ammissione alla prova successiva.

**I CANDIDATI SARANNO CONVOCATI PER SOSTENERE LE PROVE (SCRITTA, PRATICA ED ORALE) ALMENO 20 GIORNI PRIMA DEL GIORNO FISSATO, NEL LUOGO E NELLA DATA indicati nel diario delle prove che sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed esami" e sul sito aziendale al seguente percorso: [www.asp.cosenza.it](http://www.asp.cosenza.it) > Bandi di Concorso.**

In caso di numero esiguo di candidati, il diario delle prove sarà comunicato agli stessi all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) che i candidati avranno obbligatoriamente indicato nella domanda di partecipazione.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento d'identità o di riconoscimento ritenuto equivalente ai sensi della normativa vigente.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno e all'ora stabiliti saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza.

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Al termine di ogni prova d'esame, la Commissione esaminatrice formulerà la relativa graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio ottenuto dai candidati specializzati. Formulerà, altresì, separata graduatoria dei medici in formazione specialistica, ove risultati idonei ammessi alla presente selezione. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato di questi ultimi sarà subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione ed all'esaurimento della graduatoria dei medici specialisti.

Conseguentemente, la procedura selettiva si concluderà con la redazione di una graduatoria sintetica distinta in due sezioni: una relativa ai medici specializzati ed una relativa ai medici specializzandi.

La graduatoria di merito redatta dalla Commissione esaminatrice sarà sottoposta all'approvazione del Direttore Generale dell'ASP di Cosenza, il quale potrà adottarla con proprio atto deliberativo immediatamente efficace.

La graduatoria di merito verrà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Calabria e sul sito istituzionale dell'Asp di Cosenza e rimarrà efficace per ventiquattro mesi dalla data della sua pubblicazione.

I vincitori del concorso dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.; in caso contrario si dovrà produrre una dichiarazione di opzione per l'Asp di Cosenza. L'Amministrazione, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro. L'assunzione diverrà definitiva solo dopo il compimento con esito positivo del periodo di prova della durata di mesi sei di effettivo servizio prestato.

### **Restituzione documenti**

La documentazione presentata dai candidati in allegato alla domanda di partecipazione al concorso, potrà essere restituita agli interessati, una volta trascorsi i termini di legge fissati per eventuali ricorsi. La restituzione per via postale verrà effettuata dall'Azienda su richiesta dell'interessato con spese di spedizione a carico del destinatario. Non verranno, in ogni caso, restituiti i documenti acquisiti al fascicolo personale in caso di assunzione.

### **Norme finali**

Con la partecipazione al concorso i concorrenti dichiarano la propria accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni, del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Asp.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

I dati personali trasmessi dai concorrenti con le domande di partecipazione al concorso, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale conseguente assunzione.

Copia del presente bando sarà reperibile sul sito: [www.asp.cosenza.it](http://www.asp.cosenza.it) Bandi di concorso.

La presente procedura si concluderà, con l'atto formale di nomina dei vincitori adottato dal rappresentante legale dell'ASP, entro 6 mesi dalla data della prova scritta. Tale termine finale potrà essere derogato in presenza di motivate argomentazioni formalizzate dalla Commissione ed in tal caso se ne darà comunicazione agli interessati mediante comunicazione sul sito internet aziendale.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Gestione del Personale - Ufficio Concorsi – Viale Alimena 8 Cosenza, negli orari di apertura al pubblico (lunedì e mercoledì – dalle 11.30 alle 12.30) oppure collegarsi all'indirizzo telematico dell'Azienda: [www.asp.cosenza.it](http://www.asp.cosenza.it) - Bandi di concorso.

Cosenza \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Antonio Graziano

Schema domanda (alleg. A)

Al Direttore Generale  
dell'ASP di Cosenza  
Viale degli Alimena, 8 - 87100 Cosenza

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto per l'assunzione a tempo indeterminato di **n.2 posti di dirigente medico - disciplina PEDIATRIA**

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- a) di essere nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_
- b) di essere residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
- c)  di essere cittadino/a italiano/a;  
 di essere cittadino/a \_\_\_\_\_ in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001(1)
- d)  di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- e)  di non essere iscritto nelle liste elettorali per le seguenti motivazioni: \_\_\_\_\_ (2);
- f) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ;
- g) di  non avere –  avere riportato condanne penali \_\_\_\_\_ (3);
- h) di  non avere –  avere procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_ (3);
- i) di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_, conseguito presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ (4);
- j) di essere in possesso del Diploma di Specializzazione in \_\_\_\_\_ (durata legale del corso: anni \_\_\_\_\_) conseguita presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, ai sensi del \_\_\_\_\_  
oppure
- k) di essere iscritto al \_\_\_\_\_ anno del corso di specializzazione in \_\_\_\_\_ (4) (5);
- l)  di essere iscritto/a all'Ordine dei Medici della Provincia di \_\_\_\_\_, al n. \_\_\_\_\_;
- m)  di non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;  
 di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:  
\_\_\_\_\_ (6);
- n)  di non essere stato/a licenziato/a, destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;  
 di essere stato/a licenziato/a, destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni:  
\_\_\_\_\_ (3);
- o)  di non avere diritto a precedenza/preferenza;  
 avere diritto a precedenza/preferenza in quanto \_\_\_\_\_ (3);
- p) di avere/non avere diritto all'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove;
- q) di consentire l'utilizzo dei dati personali, compresi quelli sensibili, se necessario alla procedura.

Chiede infine che ogni comunicazione venga inviata al seguente indirizzo PEC (7):

Data \_\_\_\_\_

(firma)



- (1) Indicare cittadinanza se diversa da quella italiana.
- (2) Indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I cittadini stranieri devono dichiarare se godono o meno (e in tal caso, con precisazione dei motivi) dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza.
- (3) In caso affermativo specificare quali.
- (4) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero deve essere indicato il provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titoli di studio rilasciato in Italia.
- (5) Indicare se la specializzazione è conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/1991 o del D.Lgs. n. 368/1999;
- (6) Specificare la denominazione dell'Ente, la qualifica, i periodi e gli eventuali motivi di cessazione.
- (7) Indicare indirizzo/PEC e recapito telefonico

Schema di Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (documenti)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
(art. 19 e 47 dpr 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ (prov. ) \_\_\_\_\_,  
in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, sotto

la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000  
per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

dichiara

la conformità all'originale dei seguenti documenti (elencare documenti):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

Schema di dichiarazione sostitutiva di certificazione

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(ART. 46 dpr 28.12.2000 N. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)  
in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, sotto la propria responsabilità e consapevole  
delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e  
dichiarazioni mendaci, dichiara:

Data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

N.B. Da utilizzare per autocertificare: titolo di studio, iscrizione in albi tenuti dalla pubblica amministrazione, appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento, di qualificazione tecnica, tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dall'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Schema di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'  
(ART. 47 dpr 28.12.2000 N. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)  
) \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, sotto la propria responsabilità  
e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in  
atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

Data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE  
  
\_\_\_\_\_

N.B. Le dichiarazioni relative ai servizi prestati devono indicare: l'ente presso il quale il servizio è stato prestato e la sede; la natura giuridica del rapporto (rapporto di dipendenza a tempo indeterminato o a tempo determinato; rapporto libero-professionale; collaborazione coordinata e continuativa, ecc.); la qualifica/profilo professionale e la disciplina; la tipologia del rapporto (orario intero o orario ridotto, con indicazione delle ore settimanali; rapporto di lavoro esclusivo o non esclusivo); la data di inizio e fine del rapporto; eventuali interruzioni del rapporto (aspettativa, sospensioni cautelari, ecc.). Per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni deve essere indicata la causa di risoluzione del rapporto. Nel caso di servizi prestati nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale deve essere precisato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, con indicazione della misura della riduzione del punteggio di anzianità.