



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
REGGIO CALABRIA



REGIONE CALABRIA

In esecuzione della deliberazione n. 530 del 25/06/2024 del Direttore Generale è indetto:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n°1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale- Area dei professionisti della salute e dei funzionari, riservato al personale in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, comma 268 lettera b) della Legge 30 dicembre 2021 n.234, come modificata dal Decreto Legge 29 dicembre 2022 n. 198 convertito in legge con modificazioni dalla Legge 24 febbraio 2023, n. 14 nonché dal Decreto Legge 2 marzo 2024, n.19 convertito con modificazioni dalla Legge 29 aprile 2024 n.56;

In esecuzione della deliberazione n° del è indetto un concorso pubblico finalizzato alla copertura di n°1 posto nel profilo di collaboratore professionale amministrativo, area dei professionisti della salute e dei funzionari, riservato al personale in possesso dei seguenti requisiti:

- sia stato reclutato da un Ente del SSN anche se non più in servizio
- abbia maturato alla data di scadenza del presente Bando, con rapporto di lavoro a tempo determinato o c.d. flessibile almeno 18 mesi di servizio, anche non continuativo, svolgendo mansioni riconducibili al profilo di collaboratore amministrativo professionale, alle dipendenze di un Ente del Servizio Sanitario Nazionale, di cui almeno 6 mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e la data di scadenza del presente Bando;

Ai sensi dell'art.7 del d.lgs.165/01 l'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art.1 Requisiti generali e specifici di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente nonché i cittadini di Paesi terzi che siano in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di "protezione sussidiaria" (art. 38 del d.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.);
- b) godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o di provenienza in caso di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea o di Paesi terzi).;
- c) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione. Non possono accedere all'impegno coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, per persistente insufficiente scarso rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver ottenuto lo stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- e) idoneità fisica all'impiego che verrà accertata a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 del d.lgs.81/2008;
- f) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- g) per i candidati di sesso maschile essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi del servizio militare;
- e) possesso del seguente titolo di studio:
- laurea triennale in
L-14 Scienze dei servizi giuridici
L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale
L-33 Scienze economiche
L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali;

ovvero

- diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) in Giurisprudenza, Scienze politiche, Economia e Commercio ovvero Laurea Specialistica (LS), oppure Laurea Magistrale (LM) rilasciati da Università statali e non statali accreditate dal Ministero dell'Istruzione e del merito equipollenti alle lauree vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Economia e Commercio e Scienze politiche secondo la tabella allegata al Decreto interministeriale 9 luglio 2009.

I titoli accademici rilasciati dalle Università straniere saranno considerati utili purché riconosciuti equiparati alle lauree suddette ai sensi dell'art. 38, comma 3 del decreto legislativo n. 165/2001; A tal fine, nella domanda di concorso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equiparazione al corrispondente titolo di studio rilasciato dalle Università italiane in base alla normativa vigente o comunque la dichiarazione di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

Sono fatte salve le equipollenze o le equiparazioni previste dalla normativa vigente in materia. L'equipollenza o equivalenza dei predetti titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica. A tal proposito il/la candidato/a dovrà indicare nella domanda di partecipazione al concorso gli estremi del provvedimento legislativo o ministeriale che prevede l'equipollenza o l'equiparazione.

f) limite di età: la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta ai limiti di età (art. 3, comma 6, L. n. 127/97) fatte salve le norme vigenti per il collocamento a riposo;

g) aver maturato alla data di scadenza del presente Bando almeno 18 mesi di servizio, anche non continuativo, svolgendo mansioni riconducibili al profilo di collaboratore amministrativo professionale, alle dipendenze di un Ente del Servizio Sanitario Nazionale, di cui almeno 6 mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e la data di scadenza del presente Bando con esclusione dei servizi prestati a tempo indeterminato.

I servizi utili a conteggiare la maturazione del requisito sono esclusivamente quelli prestati nello stesso profilo professionale a cui fa riferimento la presente procedura di stabilizzazione. Sono esclusi i periodi di servizio maturati con contratto di somministrazione, con contratto di formazione e lavoro e borse di studio.

Il candidato dovrà indicare nella domanda per i servizi prestati:

- il nome dell'Ente del SSN presso il quale il servizio è stato svolto;
- la durata del periodo di lavoro;
- la tipologia del rapporto di lavoro (tempo determinato, tempo pieno o part time, contratto di collaborazione)

Non saranno presi in considerazione, né ai fini dell'ammissione né ai fini della valutazione, periodi di servizio dei quali non sia rilevabile la durata, la qualifica, la tipologia del rapporto o l'identità dell'Azienda/Ente datore di lavoro e l'esatta denominazione, la sede e la natura giuridica.

h) non essere titolare di rapporto di lavoro a tempo indeterminato alla data di scadenza del termine previsto dal presente Bando;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. Il possesso dei requisiti deve essere autocertificato dal candidato ai sensi del D.P.R. n.445/2000, allegando copia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità. Si precisa sin d'ora che questa Azienda procederà alla verifica a campione della veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, e procederà a segnalare all'Autorità giudiziaria le eventuali dichiarazioni mendaci verificate.

Art.2.Presentazione domanda, modalità e termini

La domanda compilata utilizzando l'allegato modulo (A), accompagnata da copia di documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà pervenire a pena di esclusione dalla procedura, entro il 30° giorno successivo dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente Bando sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana 4° serie speciale – Concorsi ed esami –. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria – esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: concorsi.asprc@certificatamail.it.

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato, pena esclusione; non sarà ritenuta ammissibile la

domanda inviata da casella di posta elettronica non certificata L'invio della domanda e dei relativi allegati deve avvenire in un unico file in formato PDF.

La domanda di partecipazione alla presente procedura deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, e, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma non deve essere autenticata.

A tal fine sono consentite le seguenti modalità di sottoscrizione dell'unico file PDF da inviare contenente tutta la documentazione:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un Ente certificatore accreditato;

oppure:

- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa scansione fronte/retro di un valido documento di identità).

Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio di Calabria non saranno prese in considerazione.

Nella PEC di trasmissione della domanda, l'oggetto dovrà obbligatoriamente e chiaramente indicare il seguente codice: CONCORSORISERVATOCOLLABORATOREAMMINISTRATIVO seguito dal Cognome e Nome

Art.3 Contenuto della domanda

Ciascun candidato deve dichiarare, secondo lo schema allegato al presente bando, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci:

- a) nome, cognome;
- b) data, luogo di nascita, codice fiscale e residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea sarà valida la dichiarazione della situazione corrispondente all'ordinamento dello Stato di appartenenza);
- e) eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali in corso:
 - > le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale;
 - > nel caso in cui il candidato non si trovi nelle predette situazioni dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto o licenziato;
- g) Il possesso del titolo di studio richiesto (per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso Istituti Esteri deve essere dichiarato il possesso del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano richiesto dal presente bando indicando gli estremi dell'atto di riconoscimento dell'equipollenza);
- h) di essere stato reclutato da un ente del SSN e di avere prestato servizio con mansioni riconducibili al profilo di collaboratore amministrativo professionale con rapporto di lavoro a tempo determinato o flessibile presso un Ente del SSN per 18 mesi anche non continuativi di cui almeno 6 mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e la data di scadenza del presente Bando:

Ente _____ dal _____ al _____ natura rapporto di lavoro _____

Ente _____ dal _____ al _____ natura rapporto di lavoro _____

- i) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile

- j) eventuale possesso di titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 9 maggio 1984 n. 487. I titoli di preferenza qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria del concorso;
- k) I candidati portatori di handicap possono richiedere l'uso degli ausili necessari e tempi aggiuntivi eventuali occorrenti per sostenere le prove di esame ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e dell'art. 16 della legge 12 marzo 1999, n. 68. Tali richieste devono essere espressamente indicate nella domanda.
- l) il consenso al trattamento dei dati personali se necessari all'espletamento della presente procedura nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679;
- m) di non essere titolare di un rapporto a tempo indeterminato alla data di scadenza del presente Bando;
- n) di aver preso visione del testo integrale del presente avviso e di accettare senza riserve tutte le condizioni in esso contenute;
- o) l'indirizzo (via, c.a.p., città, PEC) al quale inviare le comunicazioni relative alla procedura di selezione nonché un recapito telefonico per eventuali comunicazioni urgenti (in caso di mancata indicazione le predette comunicazioni saranno inviate all'indirizzo di residenza).

Eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate. L'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio di Calabria non assume responsabilità in caso di:

- > inesatta o illeggibile indicazione del recapito da parte del candidato;
- > mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato in domanda;
- > eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art.4 Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda, redatta secondo lo schema allegato dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum formativo e professionale reso ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000 datato e firmato.
- tutte le autocertificazioni relativi ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare per la valutazione di merito;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità, ai fini dell'efficacia delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà;

Art.5 Cause di esclusione

Comporta l'esclusione dalla presente procedura: -

- la presentazione della domanda oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale Concorsi ed Esami; -
- la mancanza dei documenti richiesti (domanda, copia fotostatica di documento di identità in corso di validità);
- l'omissione della firma a sottoscrizione della domanda;

L'esclusione verrà comunicata dal responsabile del procedimento.

Art.6 Comunicazioni ai candidati

Ogni comunicazione inerente alla presente procedura sarà effettuata dall'Azienda Sanitaria esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.asprc.it.

Tali comunicazioni avranno quindi valore legale di notifica a qualsiasi fine. È onere dei candidati, pertanto, consultare il sito nelle giornate che saranno di volta in volta indicate

Art.7 Ammissione/esclusione dei candidati

L'Amministrazione provvederà con apposito provvedimento all'ammissione dei candidati al concorso, previa verifica dei requisiti di ammissione indicati nel presente bando. L'elenco dei candidati ammessi ovvero ammessi con riserva ovvero esclusi sarà pubblicato esclusivamente sul sito internet aziendale www.asprc.it, successivamente alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

La suddetta pubblicazione assumerà valore di notifica a tutti gli effetti per tutti i candidati che presenteranno domanda di partecipazione al concorso in oggetto. Pertanto i candidati hanno l'obbligo di consultare il sito aziendale nella data sopra indicata e in tutte le date cui, nelle varie comunicazioni, si farà

rinvio. L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato, da notificarsi entro trenta giorni dalla data di esecutività della relativa decisione.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, l'esclusione dal concorso per mancanza dei requisiti di partecipazione in qualsiasi fase della procedura concorsuale. I candidati i cui nominativi non risultano né tra gli ammessi né tra gli esclusi hanno l'obbligo di segnalarlo entro e non oltre 10 giorni dalla pubblicazione dei rispettivi elenchi sul sito con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda.

Art.8 Nomina della Commissione di valutazione

La Commissione esaminatrice del presente concorso sarà nominata con deliberazione del Direttore Generale, dopo la scadenza del bando, nel rispetto delle composizioni e procedure previste dal D.P.R. 220/01. Al fine di consentire l'espletamento delle prove di conoscenza dell'uso di apparecchiature informatiche nonché della conoscenza della lingua inglese, le Commissioni potranno essere integrate, ove necessario, da membri aggiuntivi scelti dall'Azienda

Art.9. Modalità svolgimento della selezione

La Commissione di valutazione ha a disposizione 100 punti così ripartiti:

Valutazione titoli (30 punti)

Valutazione prove esame (70 punti)

Per la valutazione dei titoli la Commissione applicherà i criteri generali dettati dal D.P.R. n.220/2021

I punteggi dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera punti 15
- titoli accademici e di studio punti 6
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- curriculum formativo e professionale punti 6

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Le prove e le materie di esame, con riferimento agli artt. 3 e 43 del DPR n. 220/01, sono fissate come appresso specificato:

PROVA SCRITTA: Svolgimento di un tema su materie attinenti al profilo professionale da ricoprire: diritto costituzionale, diritto amministrativo, contabilità pubblica, legislazione sanitaria, diritto del lavoro, organizzazione del SSN, anticorruzione, trasparenza e misurazione e valutazione della performance,

La prova scritta potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica e/o multipla nelle suddette materie;

PROVA PRATICA: Consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta nelle materie relative alla prova scritta

PROVA ORALE: colloquio sulle materie di cui alla prova scritta e pratica. Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua straniera e la conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Prova scritta (30 Punti)

La prova scritta si intenderà superata con una votazione minima di 21/30.

Prova pratica (20 punti)

La prova pratica si intenderà superata con una votazione minima di 14/30

Prova orale (20 punti)

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/30

Ai candidati ammessi a sostenere le prove concorsuali, l'Azienda provvederà a comunicare il diario delle prove, nonché la sede di espletamento esclusivamente mediante avvisi pubblicati sul sito internet istituzionale www.asp.rc.it - sezione "Bandi di Concorso", con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni dall'inizio di ciascuna prova. Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito.

Art.11 Esito procedura

La Commissione al termine della procedura formulerà una graduatoria di merito secondo l'ordine di punteggio riportato dai candidati a seguito della valutazione dei titoli e delle prove. Delle risultanze della procedura si prenderà atto con apposita Deliberazione del Direttore Generale. Ogni comunicazione in merito all'Avviso sarà pubblicata sul sito internet aziendale.

Sono altresì dichiarati vincitori i candidati collocati in posizione utile nella graduatoria di merito, nei limiti dei posti messi a concorso. In caso di mancanza di titoli di precedenza o preferenziali, a parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9 della Legge n. 191/98 La graduatoria così formulata non darà alcun diritto alla stabilizzazione agli ulteriori candidati oltre al numero dei posti messi a concorso.

Approvata la graduatoria come indicato nel precedente capoverso, l'Azienda potrà provvedere alla stipula di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, previa verifica della idoneità specifica alla mansione presso il Medico Competente Aziendale, in mancanza della quale l'Azienda si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione.

La data di assunzione verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i 30 giorni successivi dalla comunicazione di assunzione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio. E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o dichiarazioni non veritiere viziate da invalidità. La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale. Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis, del d.lgs. n. 165/2001 è previsto che i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi.

Art.12.Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "regolamento o GDPR", l'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria, n. q di Titolare del trattamento, informa che i dati per la partecipazione al bando di concorso di natura personale e particolare, saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica. Il trattamento ha ad oggetto attività ed operazioni concernenti la ammissione alla partecipazione alla procedura e alla successiva gestione giuridica, economica, previdenziale e fiscale relativa alla eventuale attribuzione dell'incarico di sostituzione.

Art.13.Norme finali e di rinvio

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si intendono qui richiamate le norme di legge e contrattuali vigenti in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso e il consenso alla pubblicazione del curriculum e di ogni altro elemento come indicato nel bando.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Gestione del Personale - Ufficio Concorsi – Via S. Anna – Palazzo TIBI n. 18 tel. 0965/347326.

Il Presente bando è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana- IV serie Speciale ed integralmente sul sito web della ASP di Reggio Calabria www.asp.rc.it.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr.ssa Lucia Di Furia

Fac simile Domanda

(si rammenta che la domanda di partecipazione deve pervenire entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso nella GURI)

La domanda di partecipazione è da inoltrare esclusivamente a mezzo PEC:
concorsi.asprc@certificatamail.it

L'oggetto della pec deve riportare il codice:

CONCORSORISERVATOCOLLABORATOREAMMINISTRATIVO / seguito da cognome e nome

**Al Direttore Generale
ASP di Reggio Calabria
Via S. Anna II° Tronco n. 18/P
89128 Reggio Calabria**

Il/la..sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. _____) il _____

Codice fiscale: _____

indirizzo di residenza: Via _____ n. _____

_____ città _____ Prov. _____ cap. _____

indirizzo/domicilio: c/o _____ Via _____

città _____ Prov. _____ cap. _____

Indirizzo EMail/PEC _____

Telefono: _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare al Bando di concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di n° 1 collaboratore amministrativo professionale- area dei professionisti della salute e dei funzionari riservato ai candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, comma 268 lettera b) della Legge 30 dicembre 2021 n.234, come modificata dal Decreto Legge 29 dicembre 2022 n. 198 convertito in legge con modificazioni dalla Legge 24 febbraio 2023, n. 14

A tal fine ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità e consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'art. 76 del PR N. 445/2000 e accertati in sede di controllo, verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera:

DICHIARA

1)di essere in possesso della cittadinanza italiana

2)di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

3)di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali e/o procedimenti penali in corso:

(specificare la violazione della legge e/o art.)

4)di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto o licenziato;

- 5) di essere in possesso del seguente titolo di studio previsto come requisito di ammissione dal Bando di concorso _____
- 6) di essere stato reclutato da un ente del SSN e di avere prestato servizio con mansioni riconducibili al profilo di collaboratore amministrativo professionale con rapporto di lavoro a tempo determinato o flessibile presso un Ente del SSN per 18 mesi anche non continuativi di cui almeno 6 mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e la data di scadenza del presente Bando:
- a) Ente _____ dal _____ al _____ tipo _____ di rapporto _____
- b) Ente _____ dal _____ al _____ tipo di rapporto _____;
- 7) di essere in posizione regolare nei confronti del servizio militare per i candidati di sesso maschile;
- 8) di possedere l'idoneità fisica alle mansioni;
- 9) di non essere titolare di un rapporto a tempo indeterminato alla data di scadenza del presente bando;
- 10) di essere in possesso del seguente titolo che conferisce la preferenza a parità di punteggio ai sensi del d.P.R. 9 maggio 1984 n. 487 _____
- 11) di richiedere, in quanto appartenere alle categorie disciplinate dalla legge n. 104/1992 nonché dalla legge n. 68/1999 e come risulta da certificazione medica, che sarà inviata, con le modalità indicate dall'amministrazione il seguente ausilio _____ quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario ex legge n. 104/92 che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame;
- 12) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui GDPR 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- 13) di aver preso visione del testo integrale del presente avviso e di accettare senza riserve tutte le condizioni in esso contenute;

Data _____

Firma _____
(da sottoscrivere, pena nullità della stessa)

Si Allega alla domanda:

- **Copia fotostatica di un documento identità in corso di validità;**
- **Curriculum formativo e professionale; redatto ai sensi del DPR 445/2000;**
- **Eventuali autocertificazioni che il candidato ritiene opportuno allegare ai fini della valutazione;**

